

Assistenz d. päd. Leitung & Telefonist/in (m/w, 80-100%)

Als Alternative zum geschlossenen und offenen Jugendstrafvollzug betreibt **Seehaus e.V.** Jugendstrafvollzug in freier Form im **Seehaus Leonberg** (bei Stuttgart) und im **Seehaus Leipzig** mit Ausbildungsbetrieben in den Bereichen Schreinerei, Zimmerei/Bau, Metall und Garten- und Landschaftsbau. Weitere Arbeitsbereiche: Opfer und Täter im Gespräch (OTG), Opferhilfe mit Trauma- und Opferberatungsstellen, Begleitete Gemeinnützige Arbeit, Freizeitgruppen im Gefängnis, Übergangsmangement, Nachsorge für ehemalige Gefangene, Flüchtlingshilfe, Schulprävention und ein Wald- und Tierkindergarten.

Wir freuen uns auf Mitarbeiter, die unsere Werte teilen:

- » Wir begegnen Menschen mit Liebe und Wertschätzung
- » Wir leben in Verantwortung vor Gott und den Menschen
- » Wir dienen mit Leidenschaft und Begeisterung

Seehaus Leonberg

Assistenz der sozialpädagogischen Leitung & Telefonist/in (m/w, 80%-100%)

Für diese neue und vielseitige Stelle zur Unterstützung der sozialpädagogischen Leiterin und zur Besetzung unserer Telefonzentrale suchen wir ab sofort ein neues Teammitglied (m/w).

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der sozialpädagogischen Leiterin in administrativen, organisatorischen und koordinativen Belangen
- Allgemeine Büro- und Sekretariatsaufgaben für das pädagogische Team (z.B. Verfassen von Stellungnahmen, selbständige Bearbeitung von Mailanfragen, ...)
- Organisation von Besprechungen und internen Veranstaltungen
- Annahme und Weiterleitung aller eingehenden Telefonate in der Telefonzentrale

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Fachkraft für Bürokommunikation, Bürokaufmann/-frau, etc.) oder pädagogische Ausbildung mit Erfahrung/Fähigkeiten im administrativen Bereich
- Idealerweise Berufserfahrung
- Routinierter Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- freundliches und sicheres Auftreten
- Kommunikationsstärke und Sicherheit beim Schreiben von Texten
- sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bevorzugt per E-Mail an Frau Christine Knoll (cknoll@seehaus-ev.de).

Weitere Infos zu dieser und anderen Stellen unter <http://seehaus-ev.de/christliche-stellenangebote/>