

# Kaufmännische/r Mitarbeiter/in im Controlling und Fördermittelmanagement

## Seehaus e.V. ist...

ein gemeinnütziger Verein, der in den Kernbereichen Opferhilfe, Straffälligenhilfe und Prävention tätig ist. Im Seehaus Leonberg und Seehaus Leipzig betreiben wir einen Strafvollzug in freier Form als Alternative zum geschlossenen Strafvollzug. Darüber hinaus sind wir an verschiedenen Standorten mit unterschiedlichsten ambulanten Angeboten, Programmen in Gefängnissen und Präventionsprojekten tätig.

- » Ab 1. April 2025 oder später, in Voll- oder Teilzeit (20-40 Std. pro Woche)
- » Arbeitsort: Seehaus Leonberg

Die vielen Arbeitsbereiche des Seehaus e.V. werden über verschiedene Stellen finanziert: Ministerien, Landkreise, Stiftungen, Privatspender etc. Mit deiner Leidenschaft für Zahlen stellst Du sicher, dass die Gelder an der richtigen Stelle verwendet werden und die Geldgeber mit den nötigen Informationen versorgt werden. Als Teil unseres Verwaltungsteams wirst Du „Möglichmacher“ für die Projekte des Vereins und trägst so dazu bei, Menschenleben nachhaltig zu verändern.

## Deine Aufgaben

- » Eigenverantwortliche Erstellung von Kalkulationen, Mittelabrufen, Projektabrechnungen und Verwendungsnachweisen gegenüber Zuschuss- und Fördermittelgebern
- » Steuerung und Überwachung von Förderprojekten von Antragsstellung bis Abrechnung
- » Mitwirkung/Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen sowie Finanzreports, Wirtschaftsplänen und Statistiken
- » Projekte mit und für die Teamleitung Finanzen
- » Je nach Stellenanteil kommen weitere administrative Tätigkeiten (Versicherungen, Immobilien, Einkauf etc.) hinzu.

## Dein Profil

- » Abgeschlossene Ausbildung (z.B. Bankkaufmann/-frau, Finanzbuchhalter/in, Steuerfachangestellte/r) oder Betriebswirtschaftliches Studium (idealerweise mit Schwerpunkt Controlling, Rechnungswesen, o.ä.)
- » Berufserfahrung, idealerweise im gemeinnützigen Bereich
- » Ausgezeichnete MS-Office-Anwenderkenntnisse (insb. MS Excel)
- » Ein sicheres, freundliches und dienstleistungsorientiertes Auftreten
- » Eigenverantwortliche, sorgfältige, zuverlässige Arbeitsweise

## Das macht uns aus



### Wir leben Gemeinschaft

- » als Team mit christlichen Werten und flachen Hierarchien
- » bei gemeinsamen Mittagessen und Freizeitangeboten



### Wir leben Fürsorge

- » Betriebliche Altersvorsorge
- » Jobrad
- » eigener Wald- und Tierkindergarten



### Wir fördern Dich

- » durch inhouse Fortbildungsprogramme in der Seehaus Akademie
- » mit Eigenverantwortung und Gestaltungsmöglichkeiten in Deinem Aufgabenbereich

**Wir freuen uns über Deine aussagekräftige Bewerbung mit Bezug auf die Seehaus-Werte – per E-Mail an Frau Sandra Haffner ([bewerbungen@seehaus-ev.de](mailto:bewerbungen@seehaus-ev.de)).**

Weitere Infos zu dieser und anderen Stellen unter [www.seehaus-ev.de/christliche-stellenangebote](http://www.seehaus-ev.de/christliche-stellenangebote)